

สำเนา
 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
 สมัยสามัญ สมัยที่ 3
 ครั้งที่ 1/2559
 วันจันทร์ที่ 15 สิงหาคม 2559
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายคำ บรรดาศักดิ์	ประธานสภา อบต.	คำ บรรดาศักดิ์	
2	นายนิติชา กล้าหาญ	รองประธานสภา อบต.	นิติชา กล้าหาญ	
3	นางสุกัญญา บัวสำราญ	เลขานุการสภา อบต.	สุกัญญา บัวสำราญ	
4	นายอาคม บรรดาศักดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 2	อาคม บรรดาศักดิ์	
5	นายเกียรติชัย ช่างปลูก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 4	เกียรติชัย ช่างปลูก	
6	นายชาญชัย โต๊ะไธสง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 4	ชาญชัย โต๊ะไธสง	
7	นายทองคุณ ไปไหน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 5	ทองคุณ ไปไหน	
8	นายหวัน กุลวงศ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 5	หวัน กุลวงศ์	
9	นายราชันย์ จันทร์วัน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 6	ราชันย์ จันทร์วัน	
10	นายชาญชัย พันอินจ่อง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 6	ชาญชัย พันอินจ่อง	
11	นางปราณี สมนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 7	ปราณี สมนอก	
12	นายอ่อน บุญสวย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 8	อ่อน บุญสวย	
13	นายพิสิทธิ์ โหมदनอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 8	พิสิทธิ์ โหมदनอก	
14	นายณัฐวุฒิ การขัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 9	ณัฐวุฒิ การขัง	
15	นางนริสรา บุษย์ศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 9	นริสรา บุษย์ศรี	
16	นางลูกชิ้น พิมพ์อุบล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 10	ลูกชิ้น พิมพ์อุบล	
17	นายพงศ์สิทธิ์ อ้วนนอก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 10	พงศ์สิทธิ์ อ้วนนอก	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม
 ไม่มี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายหมาก สมนอก	นายก อบต.โพหนอง	หมาก สมนอก	
2	นายวรกร เขียนนอก	รองนายก อบต.โพหนอง	วรกร เขียนนอก	
3	นางสาลิณี บุคตาวงค์	รองนายก อบต.โพหนอง	สาลิณี บุคตาวงค์	
4	นายกิตติ กิ่งแก้ว	เลขานุการนายก อบต.โพหนอง	กิตติ กิ่งแก้ว	
5	นายติมเหลง สีนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 4	ติมเหลง สีนอก	
6	นางพิมพ์ผดดา พิขมาก	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ	พิมพ์ผดดา พิขมาก	
7	นางสุนทร ประยูรสิงห์	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุนทร ประยูรสิงห์	
8	นายลิขิต ประยูรสิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ลิขิต ประยูรสิงห์	
9	นายอนุพงศ์ ยิ่งยืนศิริ	นายช่างโยธาชำนาญการ	อนุพงศ์ ยิ่งยืนศิริ	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
10	นางสาวนงศฤทธิ์ ดีสวน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	นงศฤทธิ์ ดีสวน	
11	น.ส.พินณพัชร์ แก้วกัลพัฒน์	ผอ.กองการศึกษาฯ	พินณพัชร์ แก้วกัลพัฒน์	
12	นางสาวกรรณิกา วงศ์ราชา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	กรรณิกา วงศ์ราชา	

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการ สภาฯ จึงเชิญประธานสภาฯ จุติรูปเทียนบูชา พระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ 1

ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ

๑.๑ เรื่อง แนะนำพนักงานส่วนตำบลที่ย้ายมาใหม่ นายอนุพงศ์ ยังยืนศิริ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน โอนย้ายมาจาก องค์การบริหารส่วนตำบลโนนประดู่

1.2 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ.2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมายเลขานุการสภาฯ แจ้งให้ทราบ

สรุป การชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ. 2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808 .2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 แจกให้ทุกท่านแล้ว

1. การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณ รายจ่ายประจำปีจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จและเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว และให้ ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคม เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี สามารถประกาศใช้ได้ ทันภายในวันที่ 1 ตุลาคม

ด้านรายรับ เนื่องจากรา ยการเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์ที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ ในปี งบประมาณ 2559 บางรายการ คณะกรรมการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นชอบให้กำหนดรายการเป็นเงิน อุดหนุนทั่วไป ที่ต้อง จัดทำข้อบัญญัติ /เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประ มาณการรายรับ ทั้งปี ให้ครบทุกหมวดรายรับ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดเก็บเอง ภาษี จัดสรร ให้ประมาณการให้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา

เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตั้งงบประมาณไว้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้ประมาณการให้ใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรรใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เนื่องจากได้รับจัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนด วัตถุประสงค์ ให้นำ มาตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยประมาณการให้ใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมทั้งหมดที่ได้รับจัดสรร

/ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559.....

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เงินอุดหนุน ทั่วไปตามรายการดังต่อไปนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต้อง นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ประกอบด้วย

1. เงินอุดหนุนสำหรับสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน
2. เงินอุดหนุนสำหรับเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน
3. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (การศึกษาของบุตร)
4. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)
5. เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จบำนาญ)

ด้านรายจ่าย การจัดทำงบประมาณรายจ่ายที่จ่ายจากเงินรายได้และ เงินอุดหนุนทั่วไป ให้ตั้งจ่าย เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ และกระทรวงมหาดไทย โดยใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ และเน้นการบูรณาการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนชุมชน การตั้งงบประมาณ ส ับสนุนหรืออุดหนุนหน่วยงานหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เงินสำรองจ่าย ให้ตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น

2. การตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎ กระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

2.1 การตั้งงบประมาณรายจ่าย เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและปรับปรุงคุณภาพชีวิต การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้เปราะบางโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย และผู้ไร้ที่พึ่ง การป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย และไฟฟ้า การดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน การควบคุมไฟฟ้า โดยเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน การแก้ไขปัญหา ในด้านอาชญากรรม โรคเอดส์ การละเมิดสิทธิเด็กและสตรี การพนัน การขยายตัวของธุรกิจบริการทางเพศ ตามความจำเป็นและความเหมาะสม กับสภาพปัญหาและการสร้างความเข้มแข็งกลุ่มสตรี การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำ แผนสามปีไปสู่การปฏิบัติ การส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น การส่งเสริม การดำเนินงานและบริหารจัดการ ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การคุ้มครองดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับ

สิ่งแวดลอม ฯลฯ เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

2.2 การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ ของคนในชาติ เช่น การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรม อันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจง ทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติ และจิตสำนึกที่ ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน การจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหรือสนับสนุนโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วย

2.3 การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินโครงการหรือสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน เพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติ ครบ 70 ปี และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ทราบเจริญ พระชนมพรรษา 7 รอบ 84 พรรษา ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดลอม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

2.4 การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาล คณะรักษาความสงบแห่งชาติ และกระทรวงมหาดไทย เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ เอง หรือสนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วม ดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยง เช่น เด็กและเยาวชนในโรงเรียน สถานศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด กิจกรรมการบำบัด พื้นฟูผู้ติด /ผู้เสพยาเสพติด และการสร้างภูมิคุ้มกัน ในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง การวางและปรับปรุง ผังเมือง ชุมชนและการวางผังเมืองชุมชน การพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้การจัดทำผังเมืองรวมชุมชน งานอาคาร งานพัฒนาสถานแวดลอมและภูมิทัศน์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผังเมือง และองค์ความรู้ด้านการวางผังเมืองและด้านช่าง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถร่วมมือกับชุมชน ในการวางและจัดทำผังเมือง รวมชุมชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนชรา คนพิการ การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสียเพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน การบำรุงและส่งเสริม การประกอบอาชีพของประชาชน การบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.5 การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามแผนงาน /โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของรัฐบาลให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม การสร้างธรรมาภิบาลในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ ประเภทการก่อสร้าง ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเป็นเอกสาร แยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่น การตั้งงบประมาณเป็นค่าวัสดุและครุภัณฑ์ ให้พิจารณาตามแนวทางการจำแนกประเภทรายจ่าย ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง กำหนด ค่าสาธารณูปโภคจ่าย การดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติ การกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.6 การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร งานการคลัง ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.7 การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง 12 เดือน ตามแผน กรอบอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ตั้ง จ่ายไว้ในหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีตั้งงบประมาณจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น มิต้อง นำมาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้แก่

/เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษา.....

เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพและ
สวัสดิการ สำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็ก ค่า
สวัสดิการสำหรับหัวหน้าศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ค่าตอบแทน
พิเศษรายเดือน ให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ค่าจ้าง
ลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอน งานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

2.8 การตั้งงบประมาณรายจ่ายที่เป็นภาระผูกพัน การสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น การส่งเสริม สนับสนุน กองทุนสวัสดิการชุมชน การสมทบ
กองทุนประกันสังคม การชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญากู้เงิน

3. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

3.1 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอ เข้ากำกับดูแลการปฏิบัติ เพื่อให้การเสนอ
ร่างงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่
กำหนด

3.2 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอได้แนะนำและชักชวนแนวทางปฏิบัติใน
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3 เมื่อได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ให้ดำเนินการเพื่อให้การใช้
จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส

4. การรายงาน

4.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติม จำนวน 1 ชุด ไปยังจังหวัดหรืออำเภอ

4.2 เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการเงินในรอบปีให้ประชาชนทราบ
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2/2559
เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2559)

ประธานสภาฯ

ขอให้สมาชิกทุกท่าน ได้ช่วยกันตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ว่ามี
ข้อความใดขาดตกบกพร่อง ที่จะแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ด้วยคะแนนเสียง 15 เสียง งดออกเสียง
1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องกระทู้ถาม

-

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองตั้งขึ้นพิจารณา
เสร็จแล้ว

-

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

ญัตติพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ.
2560 วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายก อบต. ได้แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560

นายก อบต.

อ่านคำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะได้เสนอร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2559 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 21,004,115.89 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 8,853,041.78 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองสะสม จำนวน 7,499,465.77 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน -
โครงการ รวม - บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้ จำนวน - โครงการ รวม -
บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน - บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2559 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2559

1. รายรับจริง จำนวน 16,440,015 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 134,412.88 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต 143,649.40 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 77,271.24 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ " - "

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด " 15,710 "

หมวดรายได้จากทุน " - "

หมวดภาษีจัดสรร " 11,429,754.48 "

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป " 4,639,217 "

2. เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,159,610 "

3. รายจ่ายจริง จำนวน 13,225,533.99 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน 345,561.72 บาท

งบบุคลากร " 6,560,448 "

งบดำเนินงาน " 2,924,924.27 "

งบลงทุน " 2,342,100 "

งบรายจ่ายอื่น " - "

งบเงินอุดหนุน " 1,052,550 "

4. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน
4,322,860 บาท

5. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 754,000 บาท

6. รายจ่ายที่จ่ายจากเงินลงทุนสำรองเงินสะสม - บาท

/3. งบประมาณเฉพาะการ.....

3. งบประมาณการ -

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2560 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสีดา จังหวัด นครราชสีมา

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,143,970	บาท
-----------------------	-----------	-----

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	280,000	"
----------------------------	---------	---

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	5,014,210	"
----------------	-----------	---

แผนงานสาธารณสุข	1,052,640	"
-----------------	-----------	---

แผนงานสังคมสงเคราะห์	746,640	"
----------------------	---------	---

แผนงานเคหะและชุมชน	4,887,140	"
--------------------	-----------	---

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	95,000	"
---------------------------------	--------	---

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	485,000	"
------------------------------------	---------	---

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการเกษตร	80,000	"
----------------	--------	---

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	5,092,400	บาท
--------------	-----------	-----

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	25,877,000	"
-------------------------	------------	---

สำหรับรายละเอียดต่าง ๆ มอบหมาย นายวรกร เขียนนอก รองนายก อบต. ชี้แจงต่อ

นายวรกร เขียนนอก
(รองนายก อบต.)

รายรับ รายรับจริง ปี 2558 งบประมาณ ปี 2559 งบประมาณ ปี 2560

รายได้จัดเก็บ

หมวดภาษีอากร	121,840.68	86,000	119,000
--------------	------------	--------	---------

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ	101,129.40	62,500	96,000
--------------------------	------------	--------	--------

และใบอนุญาต

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	135,243.71	131,000	141,000
------------------------	------------	---------	---------

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-
---------------------------------------	---	---	---

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	117,286	195,000	80,000
---------------------	---------	---------	--------

หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
------------------	---	---	---

รวมรายได้จัดเก็บ	473,499.71	474,500	463,000
------------------	------------	---------	---------

รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	13,881,908.59	13,025,500	14,064,000
----------------	---------------	------------	------------

รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรร	13,881,908.59	13,025,500	14,064,000
----------------------------------	---------------	------------	------------

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร	5,374,282	5,000,000	11,377,000
---------------------------------	-----------	-----------	------------

ปกครองส่วนท้องถิ่นหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร	5,374,282	5,000,000	11,377,000
------------------------------------	-----------	-----------	------------

ปกครองส่วนท้องถิ่น

/รวม.....

รวม	19,729,690.38	18,500,000	25,877,000
รายจ่าย จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	350,303	567,000	5,092,400
งบบุคลากร	7,155,620	8,473,800	10,043,460
งบดำเนินงาน	4,644,022.21	5,251,700	6,363,440
งบรายจ่ายอื่น	18,000	20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน	1,290,953.86	1,090,000	1,316,000
รวมรายจ่ายจากงบประมาณ	15,812,342.85	18,500,000	25,877,000
รวม	15,812,342.85	18,500,000	25,897,666
ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น		25,877,000	บาท
หมวดภาษีอากร		119,000	"
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต		96,000	"
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		141,000	"
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด		80,000	"
หมวดภาษีจัดสรร		14,064,000	"
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป		11,377,000	"
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	25,877,000	บาท	จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง
หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน แยกเป็น			
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	รวม	6,420,470	บาท
1. งบบุคลากร	รวม	4,672,160	"
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,520	"
1.1.1 เงินเดือนนายก/รองนายก/ 1.1.2 เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก /รองนายก			
1.1.3 เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก /รองนายก			
1.1.4 เงินค่าตอบแทน			
เลขานุการ/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
1.2 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,446,640	บาท
1.2.1 เงินเดือนพนักงาน 1.2.2 เงินประจำตำแหน่ง 1.2.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
1.2.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 1.2.5 เงินอื่น ๆ			
2. งบดำเนินงาน	รวม	1,565,710	บาท
2.1 ค่าตอบแทน	รวม	100,000	"
2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2.1.2 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา 2.1.3 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
2.2 ค่าใช้สอย	รวม	842,710	"
2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	109,710	"
2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	"	30,000	"
2.2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
1) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	3,000	"
2) โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	"	30,000	"
3) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ของ		
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน			

/ผู้แทนกลุ่มองค์กรต่าง ๆ.....

ผู้แทนกลุ่มองค์กรต่าง ๆ ฯลฯ	จำนวน	300,000	บาท
4) โครงการฝึกอบรม รมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายของ อบท . ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและประชาชนทั่วไป	จำนวน	20,000	บาท
5) โครงการจ้างเด็กนักเรียนในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน	จำนวน	40,000	บาท
6) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	160,000	"
2.2.4 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000	"
2.3 ค่าวัสดุ	รวม	260,000	"
2.3.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	10,000	"
2.3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	"	30,000	"
2.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	100,000	"
2.3.5 วัสดุการเกษตร	"	10,000	"
2.3.6 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	20,000	"
2.3.7 วัสดุคอมพิวเตอร์	"	10,000	"
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	รวม	363,000	"
2.4.1 ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000	"
2.4.2 ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	"	5,000	"
2.4.3 ค่าบริการโทรศัพท์	"	6,000	"
2.4.4 ค่าบริการไปรษณีย์	"	2,000	"
2.4.5 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	"	100,000	"
3. งบลงทุน	รวม	162,600	"
3.1 ค่าครุภัณฑ์	รวม	72,600	"
3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1) จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	จำนวน	30,000	"
2) จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	"	4,000	"
3) จัดซื้อลิ้นชักเกอร์	"	12,600	"
3.1.2 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	"	10,000	"
1) จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า			
3.1.3 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
1) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	16,000	"
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
3.2.1 ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	90,000	"
โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องเก็บพัสดุ			
4. งบรายจ่ายอื่น 4.1 รายจ่ายอื่น 4.1.1 รายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000	"
งานวางแผนสถิติและวิชาการ 1. งบดำเนินงาน 1.1 ค่าใช้สอย	รวม	40,000	"
1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
1) โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	10,000	บาท
2) โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล บูรณาการจัดทำแผนชุมชน			

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี จำนวน 30,000 บาท
งานบริหารงานคลัง รวม 1,683,500 บาท 1. งบบุคลากร รวม 1,363,500 บาท
1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,363,500 บาท 1.1.1 เงินเดือนพนักงาน
1.1.2 เงินประจำตำแหน่ง 1.1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1.1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ
2. งบดำเนินงาน รวม 295,000 บาท 2.1 ค่าตอบแทน รวม 70,000 บาท
2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน 30,000 บาท 2.1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 40,000 บาท
2.2 ค่าใช้สอย รวม 140,000 บาท 2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน
20,000 บาท 2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่น ๆ 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท 2)
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี จำนวน 30,000 บาท 2.2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
จำนวน 10,000 บาท 2.3 ค่าวัสดุ รวม 70,000 บาท 2.3.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน
50,000 บาท 2.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท
2.4 ค่าสาธารณูปโภค รวม 15,000 บาท 2.4.1 ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 15,000
บาท
3. งบลงทุน รวม 25,000 บาท 3.1 ค่าครุภัณฑ์ รวม 25,000 บาท 3.1.1 ครุภัณฑ์
สำนักงาน 1) จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท 2) จัดซื้อตู้เก็บ
เอกสาร จำนวน 15,000 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย
1. งบดำเนินงาน รวม 280,000 บาท 1.1 ค่าใช้สอย รวม 160,000 บาท
1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
1) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญต่าง ๆ จำนวน
80,000 บาท 2) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน
20,000 บาท 3) โครงการ อบต.ร่วมใจด้านภัยหนาว จำนวน 60,000 บาท
1.2 ค่าวัสดุ รวม 120,000 บาท 1.2.1 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 40,000
บาท 1.2.2 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท 1.2.3 วัสดุเครื่อง
แต่งกาย จำนวน 70,000 บาท
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 932,760 บาท
1. งบบุคลากร รวม 551,760 บาท 1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 551,760 บาท
1.1.1 เงินเดือนพนักงาน 1.1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน 1.2.3 เงินประจำ
ตำแหน่ง
2. งบดำเนินงาน รวม 344,000 บาท 2.1 ค่าตอบแทน รวม 65,000 บาท
2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2.1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร 2.2 ค่าใช้สอย รวม 110,000 บาท
2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท 2.2.3 ค่าบำรุงรักษา
และซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท 2.3 ค่าวัสดุ รวม 137,000 บาท 2.3.1 วัสดุ
สำนักงาน จำนวน 60,000 บาท 2.3.2 วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 47,000 บาท
2.3.3 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท 2.3.4 วัสดุคอมพิวเตอร์

/จำนวน 20,000 บาท.....

จำนวน 20,000 บาท 2.4 ค่าสาธารณูปโภค รวม 32,000 บาท 2.4.1 ค่าไฟฟ้า
จำนวน 20,000 บาท 2.4.2 ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 12,000 บาท

3. งบลงทุน รวม 37,000 บาท 3.1 ค่าครุภัณฑ์ รวม 37,000 บาท 3.1.1 ครุภัณฑ์
สำนักงาน 1) จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 4,000 บาท 3.1.2 ครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ จำนวน 16,000 บาท 2) จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 17,000 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 4,081,450 บาท 1. งบบุคลากร รวม
1,270,720 บาท 1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,270,720 บาท 1.1.1 เงินเดือน
พนักงาน 1.1.2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1.2.3 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

2. งบดำเนินงาน รวม 1,798,730 บาท 2.1 ค่าตอบแทน รวม 10,000 บาท 2.2 ค่า
ใช้สอย รวม 829,600 บาท 2.2.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 1) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพและพัฒนา
การศึกษาของครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก จำนวน 20,000 บาท
2) ค่าใช้จ่ายในโครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท 3) ค่าพาหนะ
สำหรับส่งเด็กไปสถานพยาบาล จำนวน 5,000 บาท 4) โครงการอบรมผู้ปกครองเด็ก
เล็กและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท 5) โครงการ
อบรมให้ความรู้และวิธีการเลี้ยงดูเด็กก่อนปฐมวัย จำนวน 10,000 บาท 6) โครงการ
นักเรียนฝึกครูสร้างทางแห่งอนาคต จำนวน 80,000 บาท 7) ค่าใช้จ่ายโครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพหนอง จำนวน 149,600 บาท 8) ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
จำนวน 500,000 บาท

2.3 ค่าวัสดุ 2.3.1 ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 959,130 บาท

3. งบเงินอุดหนุน 3.1 เงินอุดหนุน 3.1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน
1,012,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 802,640 บาท

1. งบบุคลากร รวม 689,640 บาท 1.1 เงินเดือนฝ่ายประจำ รวม 689,640 บาท
1.1.1 เงินเดือนพนักงาน 1.1.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน 1.1.3 เงินประจำ
ตำแหน่ง

2. งบดำเนินงาน รวม 110,000 บาท 2.1 ค่าตอบแทน รวม 300,000 บาท
2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน 20,000 บาท 2.1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000

2.2 ค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท 2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน
10,000 บาท 2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่น ๆ 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท 2.2.3 ค่า
บำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

2.3 ค่าวัสดุ รวม 30,000 บาท 2.3.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท 2.3.2
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท 2.3.3 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน
10,000 บาท

3. งบลงทุน 3.1 ค่าครุภัณฑ์ รวม 3,000 บาท 3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน 1) จัดซื้อ
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 3,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น 1. งบดำเนินงาน รวม 250,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย รวม 230,000 บาท 1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 1) โครงการอบรมเพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 40,000 บาท 2) โครงการอบรมให้ความรู้วิธีป้องกันโรคระบาดติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท 3) โครงการอบรม อพปน. ในการฉีดวัคซีน ยาคุมและทำหมัน เพื่อควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท 4) โครงการแก้ไขปัญหายยะแบบบูรณาการ จำนวน 20,000 บาท 5) โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาเยาวชน แกนนำสุขภาพในด้านการดูแลสุขภาพในโรงเรียน จำนวน 20,000 บาท 6) โครงการควบคุมและป้องกันโรคอุบัติใหม่อุบัติซ้ำ จำนวน 30,000 บาท 7) โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อควบคุมและป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ จำนวน 10,000 บาท 8) โครงการอบรมในการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพของแหล่งน้ำสาธารณะในเขตตำบลโพธิ์ทอง จำนวน 15,000 บาท 9) โครงการอบรมให้ความรู้และเฝ้าระวังโรคติดต่อและโรคที่ไม่ติดต่อประจำท้องถิ่น จำนวน 15,000 บาท 10) โครงการอบรมสุขภาพโภชนาการสถานประกอบการร้านอาหาร และแผงลอยจำหน่ายอาหาร จำนวน 15,000 บาท

1.2 ค่าวัสดุ 1.2.1 วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 20,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 736,640 บาท 1. งบบุคลากร รวม 656,640 บาท 1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) 1.1.1 เงินเดือนพนักงาน 1.1.2 เงินประจำตำแหน่ง

2. งบดำเนินงาน รวม 80,000 บาท 2.1 ค่าตอบแทน รวม 10,000 บาท 2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท 2.2 ค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท 2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท 2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท 2.2.3 ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

2.3 ค่าวัสดุ รวม 20,000 บาท 2.3.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท 2.3.2 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ 1. งบดำเนินงาน 1.1 ค่าใช้สอย 1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 1) โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน จำนวน 10,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม 1,773,040 บาท 1. งบบุคลากร รวม 839,040 1.1 เงินเดือน

1.1.1 เงินเดือนพนักงาน 1.1.2 เงินประจำตำแหน่ง 1.1.3 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1.1.4 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

2. งบดำเนินงาน รวม 930,000 บาท 2.1 ค่าตอบแทน รวม 40,000 บาท 2.1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท 2.1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท 2.2 ค่าใช้สอย รวม 740,000 บาท 2.2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 100,000 บาท 2.2.2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

/1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง.....

1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท 2.2.3 ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม จำนวน 600,000 บาท 2.3 ค่าวัสดุ รวม 150,000 บาท 2.3.1 วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท 2.3.2 วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ จำนวน 60,000 บาท 2.3.3 วัสดุก่อสร้าง จำนวน 40,000 บาท 2.3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 30,000 บาท 2.3.5 วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท 3. งบลงทุน 3.1 ค่าครุภัณฑ์ รวม 4,000 บาท 3.1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน 1) จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 4,000 บาท

งานไฟฟ้าถนน รวม 3,114,100 บาท งบลงทุน รวม 2,810,100 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางวิสัย ช่างเหล็ก - สะพานข้ามลำห้วยยาง บ้านลิ่งสอง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 168 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 366,700 บาท

2) โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต ทางเข้าหมู่บ้าน - บ้านใต้ ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร จำนวน 318,000 บาท

3) โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต จากบ้านนางชวน ยางสูงเนิน - หน้าวัดบ้านโพหนอง ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 151 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร จำนวน 295,000 บาท

4) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าฝาย มข .27 ลำห้วยยาง บ้านโพหนอง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 4 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 61,000 บาท

5) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางปราณี - ถนน คสล . หนองอ้ายแหบ บ้านหนองพลวง ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 323,800 บาท

6) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนายสนม ทองขาว - ถนนมิตรภาพ บ้านหนองพลวง ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 57.5 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 150,000 บาท

7) โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากสระแดง - แยกประปา (วัดเก่า) บ้านมะค่า ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 178 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 404,000 บาท

8) โครงการก่อสร้างถนนดิน จากนายสี - หนองหัว บ้านหนองโน ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 700 เมตร หนา 1 เมตร จำนวน 170,900 บาท

9) โครงการเสริมผิวหินคลุกจากนายสมคิด - นายนายสุบรรณ บัวศรี บ้านหนองหัว ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 450 เมตร หนาเฉลี่ย 0.12 เมตร จำนวน 164,900 บาท

10) โครงการเสริมผิวหินคลุก จากบ้านหนองหัว - บ้านใต้ บ้านหนองหัว ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 90 เมตร หนาเฉลี่ย 0.12 เมตร จำนวน 19,400 บาท

11) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางสุรพล รักษาภักดี - โรงสูบน้ำดิบ บ้านหนองหัว ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 35 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 76,000 บาท

12) โครงการเสริมผิวหินคลุก จากศาลปู่ตา - โรงสูบน้ำดิบ บ้านหนองหัว ขนาด

/กว้าง 3 เมตร.....

กว้าง 3 เมตร ยาว 300 เมตร หนาเฉลี่ย 0.12 เมตร จำนวน 64,700 บาท

13) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางสุภาลัย – ถนนมิตรภาพ (ต่อจากถนน คสล .เดิม) บ้านแท่น ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 57 เมตร หนา 0.15 เมตร จำนวน 127,000 บาท

14) โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต – จากหน้าบ้านนายบุญล้อม – สามแยกบ้านนางบุญเลี้ยง คัดการ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 120 เมตร หนาเฉลี่ย 0.04 เมตร จำนวน 192,000 บาท

15) โครงการเสริมผิวหินคลุก จากบ้านใต้ – บ้านมะค่า หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 240 เมตร หนาเฉลี่ย 0.12 เมตร จำนวน 76,700 บาท

งบเงินอุดหนุน 2.1 เงินอุดหนุน 2.1.1 เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 304,000 บาท

1) โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากบ้านนายสนั่น – นานายฉวี ประจักษ์ จำนวน 80,000 บาท

2) โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากบ้านนางวิไล – บ้านนายสมชาย ไชยธ บ้านหนองโน จำนวน 125,000 บาท

3) โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ จากบ้านนางจำลอง – สีแยก ศาลาประชาคม บ้านหนองพลวง จำนวน 99,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน 1. งบดำเนินงาน 1.1 ค่าใช้สอย รวม 95,000 บาท 1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการสตรีเข้มแข็ง จำนวน 10,000 บาท

2) โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 15,000 บาท

3) โครงการสร้างอาชีพเสริมรายได้ จำนวน 20,000 บาท

4) โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพทอผ้า จำนวน 20,000 บาท

5) โครงการส่งเสริมคนพิการ จำนวน 10,000 บาท

6) โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน จำนวน 10,000 บาท

7) โครงการสายใยสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน จำนวน 10,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ 1. งบดำเนินงาน 1.1 ค่าใช้สอย 1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รวม 155,000 บาท 1) ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทีม นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานราชการอื่น ๆ จำนวน 25,000 บาท 2) โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต .โพนทองเกมส์และกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 130,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น 1. งบดำเนินงาน 1.1 ค่าใช้สอย รวม 330,000 บาท

1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

1) โครงการส่งเสริมอบรมให้ความรู้ จริยธรรม คุณธรรม สำหรับเด็ก เยาวชน นักเรียนในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท

2) ค่าจัดซื้อพวงมาลาสำหรับงานรัฐพิธี จำนวน 5,000 บาท

3) โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน จำนวน 20,000 บาท

- 4) ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนา วันมาฆบูชา จำนวน 10,000 บาท
 - 5) ค่าใช้จ่ายในงานประเพณีวันสำคัญทางศาสนา วันวิสาขบูชา จำนวน 15,000 บาท
 - 6) ค่าใช้จ่ายในงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา 5 ธันวาคม จำนวน 10,000 บาท
 - 7) ค่าใช้จ่ายในงานวันปิยมหาราช 23 ตุลาคม จำนวน 5,000 บาท
 - 8) ค่าใช้จ่ายในวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม จำนวน 10,000 บาท
 - 9) โครงการครอบครัวคุณธรรมนำสังคมไทยเข้มแข็ง พาลูกจุฬาลานเข้าวัด จำนวน 10,000 บาท
 - 10) โครงการจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กและเยาวชน จำนวน 20,000 บาท
 - 11) โครงการแห่เทียนพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน สำหรับพระสงฆ์ในวันในเขตตำบล โพนทอง จำนวน 20,000 บาท
 - 12) โครงการส่งเสริมศิลปะเพลงพื้นบ้านในโรงเรียน (เพลงโคราช) จำนวน 20,000 บาท
 - 13) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง จำนวน 50,000 บาท
 - 14) โครงการรื้อบวงสรองท่อนท้าวสุรนารี จำนวน 40,000 บาท
 - 15) โครงการส่งเสริมงานประเพณีแห่ช้างบ่อไก่แก้ว จำนวน 50,000 บาท
 - 16) โครงการจัดงานวันสงกรานต์ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 30,000 บาท
- แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร 1. งบดำเนินงาน 1.1 ค่าใช้สอย รวม 20,000 บาท 1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 1) โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบลโพนทอง จำนวน 20,000 บาท
- งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ 1. งบดำเนินงาน 1.1 ค่าใช้สอย รวม 60,000 บาท 1.1.1 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 1) โครงการอนุรักษ์ขยายพันธุ์หญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 15,000 บาท 2) โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 15,000 บาท 3) โครงการอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์การปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ปลูกต้นไม้ตามพระราชเสาวนีย์ จำนวน 10,000 บาท 4) โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช จำนวน 20,000 บาท
- แผนงานงบกลาง งบกลาง 1. งบกลาง 1.1 งบกลาง รวม 5,092,400 บาท 1.1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 66,000 บาท 1.1.2 เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 3,464,400 บาท 1.1.3 เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 1,034,800 บาท 1.1.4 เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 12,000 บาท 1.1.5 สรรองจ่าย จำนวน 300,000 บาท 1.2 รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน 70,000 บาท 1.3 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน 145,000 บาท

ประธานสภาฯ
นายพงศ์สิทธิ์ อ้วนนอก
(ส.อบต.ม.10)

มีสมาชิกสภา ท่านใด จะอภิปรายหรือไม่
ตามที่ผู้บริหารได้แถลงงบประมาณ และชี้แจงรายละเอียดในส่วนต่าง ๆ
ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2560 ได้ตั้งงบประมาณ จำนวน
25,877,000 บาท ที่จะลงไปให้กับพี่น้องประชาชน ในส่วนของงบลงทุน จำนวน
3,114,100 บาท จะขออภิปราย ในส่วนของค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้
600,000 บาท ทำอย่างไรจึงจะสามารถแก้ไขปัญหาของพี่น้องประชาชนให้ได้ดีที่สุด
ในส่วนของฝ่ายนิติบัญญัติ ขอให้งบประมาณในส่วนที่ได้ลงไป แก้ไขปัญหาให้พี่น้อง
ประชาชนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีที่สุด และขอให้ฝ่ายบริหาร เมื่อได้รับ
แจ้งความเดือดร้อน ได้ทำการแก้ไขปัญหาให้เร็วที่สุด ในส่วนของค่าใช้จ่าย ในการ
เดินทางไปราชการ ตั้งไว้ สำหรับพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
อบต. พนักงานจ้าง ถ้ามีโครงการอบรมที่ดี ๆ ก็ขอให้แจ้งให้สมาชิกสภาทุกคนทราบ
ด้วย เพื่อสมาชิกจะได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่มากยิ่งขึ้น ในฐานะที่เป็น
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน เมื่อมีโครงการ /กิจกรรมต่าง ๆ ที่เชิญ
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลไปร่วม ขอให้เปิดโอกาสให้คณะกรรมการฯ ได้
พบปะพูดคุยกับกลุ่มเป้าหมายในแต่ละโครงการ ส่วนโครงการต่าง ๆ ด้านโครงสร้าง
พื้นฐานที่จะไปในหมู่บ้าน ขอให้กองช่างได้ช่วยควบคุมและตรวจสอบงานให้มี
ประสิทธิภาพ โดยเฉพาะถนนคอนกรีตของบ้านหนองพลวง สายบ้านหนองม่วง
ดำเนินการแล้วเสร็จ ยังไม่ถึง 6 เดือน ก็เกิดความชำรุดเสียหาย

นายพิสิทธิ์ โหมदनอก
(ส.อบต.ม.8)

โครงการที่ 15 โครงการเสริมผิวหินคลุกจากบ้านใต้ – บ้านมะค่า หมู่ 8 ขนาดกว้าง
3 เมตร ขยายความกว้างเป็น 4 เมตร ถ้าเจ้าของที่ดินไม่ให้ขยาย ก็จะไม่เอา
โครงการนี้ และอยากให้เสริมดินให้มากกว่านี้ และโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิก
สภา อบต. ผู้นำชุมชน อยากให้ทำให้ดีกว่าปีที่ผ่านมา ให้ได้รับความรู้และประโยชน์
มากกว่านี้

นายนิติชา กล้าหาญ
(ส.อบต.ม.7)

เสริมเกี่ยวกับโครงการศึกษาดูงาน ผู้บริหารควรที่จะกำหนดสถานที่ที่จะไปศึกษาดูงาน
ให้แน่นอน กำหนดกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน อยากให้ไปให้มีประสิทธิภาพ กลับมาให้
ได้ประโยชน์จริง ๆ และในส่วนของค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ส่วนใหญ่จะ
เป็นพนักงานและข้าราชการประจำที่ไป เพราะสมาชิกสภาฯ ไม่ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร
ในเรื่องเกี่ยวกับการอบรม เพื่อที่สมาชิกสภาฯ จะได้รับบทบาทหน้าที่ของสมาชิกสภาฯ
ในส่วนของการดำเนินงานที่ผ่านมา หากเกิดข้อผิดพลาดประการใด คณะผู้บริหาร
ก็พร้อมที่จะแก้ไข ในส่วนของการศึกษาดูงาน ก่อนที่จะดำเนินโครงการก็จะได้
ปรึกษาหารือกับสมาชิกอีกครั้งนึง ในส่วนของโครงการของบ้านใต้ ถ้าไม่เอา
โครงการ ๆ ก็ต้องตกไป เนื่องจากพื้นที่ที่ท่านต้องการให้ไปดำเนินโครงการเป็นพื้นที่
ของเอกชน ซึ่งจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของพื้นที่ก่อน การที่กำหนดความ
กว้าง 3 เมตร ก็น่าจะทำได้แน่นอน ถ้าตกลงกับเจ้าของที่ดินได้ ก็สามารถขยาย ได้ที่
หลัง

นายวรกร เขียนนอก
(รองนายก อบต.)

ยืนยันว่าสามารถทำได้ เพราะได้พูดคุยกับเจ้าของที่แล้ว

นายพิสิทธิ์ โหมदनอก
(ส.อบต.ม.8)

นายวรกร เขียนนอก
(รองนายก อบต.)

ในส่วน of โครงการบ้านใต้ หากท่านสมาชิกยืนยันว่าในเรื่องที่ไม่ปัญหา ต้องการ
ความกว้าง 4 เมตร ผู้บริหารก็จะแปรญัตติขอเพิ่มเติมให้

/ประธานสภาฯ.....

ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม อีกหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงขอมติที่ประชุม
มติเห็นชอบ รับหลักการ วาระที่ 1 ด้วยคะแนนเสียง 15 เสียง งดออกเสียง
1 เสียง

เลขานุการสภาฯ

ชี้แจง เมื่อสภาฯ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ 2559 แล้ว ซึ่งข้อ 49 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 กำหนดให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติ
ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา โดยละเอียด และที่ประชุมสภาจะต้องกำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ส่วนในกรณีที่สภาฯ
ยังไม่ได้ตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้หรือตั้งคณะกรรมการแปรญัตติไว้เป็นการเฉพาะ
เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ปฏิบัติหน้าที่เสร็จตามที่ได้รับมอบหมาย ตามข้อ 106
(4) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น จะต้อง
ดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ตามข้อ 107 โดยที่ประชุมของสภาท้องถิ่น
จะต้องมีมติของสภาท้องถิ่นว่าจะให้คณะกรรมการแปรญัตติมีจำนวนกี่คน ซึ่งตาม
ระเบียบฯ ข้อ 103 ประกอบข้อ 105 กำหนดให้กระกรรมการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติ มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน วิธีเลือกคณะกรรมการแปร
ญัตติ ต้องดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติทีละคน ไม่สามารถเลือกครั้งเดียว
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนเจ็ดคนพร้อมกันได้ โดยจะให้ผู้ได้รับคะแนน
สูงสุดเป็นกรรมการแปรญัตติคน ที่หนึ่ง ผู้ได้รับคะแนนลำดับรองมาเป็นกรรมการ
คนที่สอง คนที่สามตามลำดับจนครบเจ็ดคน การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติต้อง
เลือกทีละคน โดยจะเลือกกรรมการคน ที่หนึ่งก่อน จนถึงกรรมการแปรญัตติคนที่เจ็ด
ถ้าการเลือกกรรมการแปรญัตติลำดับใด มีผู้เสนอเพียงคนเดียว ผู้นั้นก็ได้ เป็น
กรรมการแปรญัตติลำดับนั้น (ข้อ 14) แต่ถ้าลำดับใดมีผู้เสนอเป็นกรรมการแปรญัตติ
มากกว่าหนึ่งคน ก็ต้องใช้วิธีเลือกตามข้อ 8 วรรคหนึ่ง คือการเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล
ลงในแผ่นกระดาษและใส่ซอง (ตามข้อ 75 วรรคสาม) เมื่อได้กรรมการแปรญัตติตาม
จำนวนแล้ว สภาท้องถิ่นต้องมี มติกำหนดระยะเวลาให้สมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีได้เป็น
กรรมการแปรญัตติเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เป็นเวลาไม่น้อย
กว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่ที่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ตลอดจนสถานที่ที่จะยื่นคำแปรญัตติ (ข้อ 49 วรรคหนึ่ง) สภาท้องถิ่นต้องมีมติ
กำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรญัตติไปดำเนินการพิจารณาแปรญัตติโดย
ละเอียดภายหลังจากที่ได้รับคำแปรญัตติมาจากสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้ว โดยกำหนด
ระยะเวลาที่วัน ตั้งแต่วันไหนถึงวันไหน และเวลาใดถึงเวลาใดในแต่ละวัน รวมทั้ง
สถานที่ที่กรรมการแปรญัตติพิจารณา (ข้อ 49 ข้อ 50 ข้อ 110)

ประธานสภาฯ

ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอว่าจะมี
คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนกี่คน

นายพิสิทธิ์ โหมदनอก
(ส.อบต.ม.8)
นายนิติชา กล้าหาญ
(รองประธานสภาฯ)

เสนอ 7 คน

เสนอ 5 คน

นายเกียรติชัย ช่างปลูก
(ส.อบต.ม.4)

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ประธานสภาฯ

นายนิติชา กล้าหาญ
(รองประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ

นายณัฐวุฒิ การขัง
(ส.อบต.ม.9)

ประธานสภาฯ

นายพงศ์สิทธิ์ อ่วยนอก
(ส.อบต.ม.10)

ประธานสภาฯ

นายอ่อน บุญสวย
(ส.อบต.ม.8)

ประธานสภาฯ

นายพิสิทธิ์ โหมदनอก
(ส.อบต.ม.8)

ประธานสภาฯ

นางนริศรา บุษย์ศรี
(ส.อบต.ม.9)

เสนอ 3 คน

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงขอมติที่ประชุม

มติให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 7 คน ด้วยคะแนนเสียง 16 เสียง

ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1

เสนอ นายอาคม บรรดาศักดิ์ สมาชิก อบต. หมู่ 2

ผู้รับรอง นายห้วน กุลวงศ์ สมาชิก อบต. หมู่ 5

ผู้รับรอง นางนริศรา บุษย์ศรี สมาชิก อบต. หมู่ 9

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า **นายอาคม บรรดาศักดิ์**

ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2

เสนอ นายพงศ์สิทธิ์ อ่วยนอก สมาชิก อบต. หมู่ 10

ผู้รับรอง นายทองคุณ ไพบูลย์ สมาชิก อบต. หมู่ 5

ผู้รับรอง นายชาญชัย โต๊ะไธสง สมาชิก อบต. หมู่ 4

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า **นายพงศ์สิทธิ์ อ่วยนอก**

ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2 ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 3

เสนอ นายนิติชา กล้าหาญ สมาชิก อบต. หมู่ 7

ผู้รับรอง นางปราณี สมนอก สมาชิก อบต. หมู่ 7

ผู้รับรอง นางลูกชิ้น พิมพ์อุบล สมาชิก อบต. หมู่ 10

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า **นายนิติชา กล้าหาญ**

ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 3 ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 4

เสนอ นายพิสิทธิ์ โหมदनอก สมาชิก อบต. หมู่ 8

ผู้รับรอง นายพงศ์สิทธิ์ อ่วยนอก สมาชิก อบต. หมู่ 10

ผู้รับรอง นายนิติชา กล้าหาญ สมาชิก อบต. หมู่ 7

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า **นายพิสิทธิ์ โหมदनอก**

ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 4 ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 5

เสนอ นายณัฐวุฒิ การขัง สมาชิก อบต. หมู่ 9

ผู้รับรอง นายราชันย์ จันทร์วัน สมาชิก อบต. หมู่ 6

ผู้รับรอง นายพงศ์สิทธิ์ อ่วยนอก สมาชิก อบต. หมู่ 10

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า **นายณัฐวุฒิ การขัง**

ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 5 ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 6

เสนอ นายชาญชัย โต๊ะไธสง สมาชิก อบต. หมู่ 4

ผู้รับรอง นายห้วน กุลวงศ์ สมาชิก อบต. หมู่ 5

ผู้รับรอง นายพิสิทธิ์ โหมदनอก สมาชิก อบต. หมู่ 8

ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายชาญชัย โต้ะ ไธสง ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 6 ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 7		
นายอาคม บรรดาศักดิ์ (ส.อบต.ม.2)	เสนอ นายทองคุณ ไปไหน สมาชิก อบต. หมู่ 5 ผู้รับรอง นางปราณี สมนอก สมาชิก อบต. หมู่ 7 ผู้รับรอง นายพงศ์สิทธิ์ อ้วนนอก สมาชิก อบต. หมู่ 10		
ประธานสภาฯ	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เสนอผู้อื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ถือว่า นายทองคุณ ไปไหน ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 7 เมื่อเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครบตามจำนวนแล้ว ผมจะขอมติในการกำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปดำเนินการพิจารณาแปรรูปที่ดิน		
มติที่ประชุม	มติกำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ 16, 17, 18 สิงหาคม 2559 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง และกำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปดำเนินการพิจารณาแปรรูปที่ดิน ตั้งแต่วันที่ 19 – 21 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ด้วยคะแนนเสียง 15 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง		
เลขานุการสภาฯ	ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 109 การนัดประชุม และเปิดประชุม คณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ดังนั้น จึงขอนัดคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ได้รับเลือกประชุมครั้งแรก หลังจากปิดประชุมประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง		
ระเบียบวาระที่ 6	เรื่องอื่น ๆ		
ประธานสภาฯ	6.1 เรื่องรายงาน รายรับ – รายจ่าย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ขอเชิญ ผอ.กองคลัง ชี้แจง		
นางสุนทร ประยูรสิงห์ (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ชี้แจงรายรับจริง – รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ 2559 ณ วันที่ 11 สิงหาคม 2559		
	รายรับจริง		
	ประมาณการตามข้อบัญญัติฯ 2559	18,500,000	บาท
	หมวดภาษีอากร	134,505	”
	หมวดภาษีจัดสรร	11,429,754.48	”
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	143,649.40	”
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	77,271.24	”
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	15,710	”
	เงินอุดหนุนทั่วไป	4,639,217	”
	รวมรายรับจริง	16,440,107.12	”
	รายจ่ายจริง		
	ประมาณการตามรายจ่ายตามข้อบัญญัติฯ 2559	18,500,000	”

หมวดงบกลาง	348,620.72	บาท
หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	6,560,448	"
หมวดค่าตอบแทน	34,151	"
หมวดค่าใช้สอย	1,883,716.55	"
หมวดค่าวัสดุ	839,724.41	"
หมวดค่าสาธารณูปโภค	230,724.31	"
หมวดเงินอุดหนุน	1,052,500	"
หมวดค่าครุภัณฑ์	1,500	"
หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,340,600	"
หมวดค่าธรรมเนียมธนาคาร	200	"
รวมรายจ่ายจริง	13,292,184.99	"
คงเหลือ (รายได้จริง หัก รายจ่ายจริง)	3,147,922.13	"
เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558	7,499,465.77	"
เงินสะสม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558	9,607,041.78	"
หัก จ่ายขาดเงินสะสม (1ตุลาคม 2558 - 11 สิงหาคม 2559)	1,195,400	"
คงเหลือ	8,411,641.78	"

ประธานสภาฯ
ปลัด อบต.

6.2 รายงานการกู้ยืมเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน

รายงานการกู้ยืมเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน ในปีงบประมาณ 2559 มีกลุ่มต่าง ๆ ที่ได้กู้ยืมเงินโครงการเศรษฐกิจชุมชน ดังนี้

1. กลุ่มเลี้ยงกบในบ่อซีเมนต์บ้านโพนทอง หมู่ 9 จำนวน 80,000 บาท
2. กลุ่มปลูกผักบ้านโพนทอง หมู่ 9 จำนวน 27,000 บาท
3. กลุ่มเกษตรกรทำนาบ้านโพนทอง หมู่ 9 จำนวน 40,500 บาท
4. กลุ่มตีเหล็กบ้านโพนทอง หมู่ 9 จำนวน 13,500 บาท
5. กลุ่มเลี้ยงไก่ไข่บ้านแท่น หมู่ 7 จำนวน 50,000 บาท
6. กลุ่มเลี้ยงกบในบ่อซีเมนต์บ้านแท่น หมู่ 7 จำนวน 50,000 บาท

น.ส.พินิจพัชร์ แก้วกัลยพัฒน์
(ผอ.กองการศึกษาฯ)

กล่าวขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรมวันแม่ที่ผ่านมา และแจ้งประชาสัมพันธ์ ในวันที่ 17 สิงหาคม 2559 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โพนทอง ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต. โพนทอง ในการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับโภชนาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย สำหรับครู ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี 2559 และในวันที่ 26 สิงหาคม 2559 กองการศึกษา จะจัดกิจกรรมประกวดแข่งขันการร้องเพลงโคราช จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์เชิญชวนทุกท่านเข้าร่วมโครงการในวันดังกล่าว

น.ส.กรรณิกา วงศ์ราชา
(ผอ.กองสวัสดิการฯ)

แจ้งประชาสัมพันธ์ ในวันที่ 18 สิงหาคม 2559 กองสวัสดิการสังคม จะจัดทำโครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากข้าว ที่บ้านหนองพลวง หมู่ 10 โดยมีกลุ่มเป้าหมายจากบ้านหนองพลวง บ้านโพนทอง และบ้านไต้ และ อบต. โพนทอง ได้รับงบประมาณโครงการเทิดไถ้องครุฑชั้น 89 พรรษา และเทิดไถ้องครุฑชั้น 85 พรรษา ปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ที่จำเป็นต้องได้รับการ

- พื้นที่จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา จำนวนเงิน 40,000 บาท ได้ดำเนินการสร้างบ้านให้กับนางโตะ หมู่ 8 ซึ่งทางเจ้าหน้าที่ของทาง อบจ. จะมาทำการตรวจติดตาม ในวันที่ 18 สิงหาคม 2559 เวลา 09.00 น.
- นายพงศ์สิทธิ์ อ้วนนอก (ส.อบต.ม.10) ขอเสนอปัญหา ถนนทางเขาหมู่บ้านหนองพลวง ตอนนี้มีสภาพลำบากมาก ประชาชนได้รับผลกระทบการสัญจรไปมาลำบาก อยากให้ผู้บริหารได้พิจารณาแก้ไขให้ด้วย และปัญหาการขุดลอกลำห้วยเหมืองหนองพลวง ทราบข่าวว่ามีปัญหากับตำบลโนนประดู่ ก็ฝากให้ผู้บริหารได้ช่วยแก้ไขปัญหาก็ด้วย รวมทั้งเรื่องกระเจกโค้งจรรยาที่ชำรุดเสียหาย และการปรับปรุงซ่อมแซมลานกีฬาหมู่บ้านหนองพลวง อยากให้ทำเนวกัน ไม่ให้ลูกฟุตบอลตกน้ำ ทุกปัญหาที่เสนอมา ก็อยากให้ผู้บริหารได้ดำเนินการแก้ไขให้ด้วย
- นายอาคม บรรดาศักดิ์ (ส.อบต.ม.2) ได้ไปร่วมประชุมที่จังหวัด เกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชน และได้รับป้ายศูนย์ยุติธรรมชุมชนมา จึงอยากขอใช้สถานที่ กองสาธารณสุข เป็นศูนย์ยุติธรรมชุมชน คณะผู้บริหาร จะพิจารณาสถานที่ที่เหมาะสมให้อีกครั้งนึง ส่วนเรื่องปัญหาทางเข้าหมู่บ้านหนองพลวง ขอรอดูงบประมาณของทาง อบจ. อีกประมาณหนึ่งอาทิตย์ ถ้าทาง อบจ. ยังไม่ได้มาดำเนินการ ก็จะพิจารณางบประมาณในการซ่อมแซม เพื่อแก้ไขปัญหาละเฉพาะหน้าให้ก่อน ส่วนการสร้างเนวกันลูกฟุตบอลตกน้ำ ได้มอบหมายให้ช่างประมาณราคามา ปรากฏว่าราคา สูงเกินไป จึงให้ไปปรับราคาใหม่ ให้เหมาะสม เพราะงบประมาณในส่วนตรงนี้ จะต้องทำการซ่อมแซมในส่วนหลัก ๆ ก่อน
- นายก อบต. ได้พูดคุย กับท่าน สจ. แล้ว ท่านบอกว่าตอนนี้ทั้ง สตง. และ ปชช. กำลังเข้าตรวจสอบ อบจ. สั่งให้เร่งการทำโครงการหลาย ๆ โครงการ ขอรอดูภายในอาทิตย์นี้ จะคุยกับท่าน สจ. ให้ชัดเจนอีกครั้งนึง เพราะดูสภาพถนนตอนนี้ เป็นหลุมเป็นบ่อมาก ทำให้การเดินทางลำบาก ในส่วนโครงการขุดลอกเหมืองลำห้วย เขตติดต่อโนนประดู่ ตอนแรกได้ไปพูดคุยกันแล้ว ไม่มีปัญหา ให้ดำเนินการได้ แต่พอจะไปดำเนินการ มีชาวบ้านบางคนไม่ให้ดำเนินการ มี การพูดจาข่มขู่ ขอร้องยังงี้ก็ไม่ยอม ก็จะหาโอกาสเข้าไปพูดคุยอีกครั้งนึง ส่วนการบริหารงานในสิ่งใดที่ยังไม่มี ขาดตกบกพร่อง ท่านสมาชิกก็สามารถที่จะให้คำแนะนำได้ทุกโครงการทุกอย่าง ฝ่ายบริหารก็พร้อมที่จะรับฟัง การบริหารงานทุกอย่าง ฝ่ายบริหารก็มีความตั้งใจที่จะทำให้ออกมาดีที่สุดในทุกโครงการ
- ประธานสภาฯ มีท่านผู้ใด มีเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ขอนัดประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2/2559 ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 เวลา 09.00 น. หลังจากนั้นจึงกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา 13.00 น.

(ลงชื่อ) สุกัญญา บัวสำราญ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสุกัญญา บัวสำราญ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

/(ลงชื่อ).....

- | | | |
|----------|---|-------------------------------------|
| (ลงชื่อ) | ณัฐติ การชังด
(นายณัฐติ การชังด)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9 | ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม |
| (ลงชื่อ) | พิสิทธิ์ โหมदनอก
(นายพิสิทธิ์ โหมदनอก)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8 | คณะกรรมการฯ |
| (ลงชื่อ) | ปราณี สมนอก
(นางปราณี สมนอก)
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 | เลขานุการคณะกรรมการฯ |
| (ลงชื่อ) | คำ บรรดาศักดิ์
(นายคำ บรรดาศักดิ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง | ผู้รับรอง |