



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ที่ นบ. ๘๓๒๐๑/- วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองทุกกอง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ทุกท่าน

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดทำแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วนั้น

การนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ขอแจ้งแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้แต่ละท่านได้รับทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายทรงกรด มากขาม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.โพนทอง

(นางพิมพ์ณดา พีชมากร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ความเห็นของปลัดอบต.โพนทอง

(นายลักษิต ประยูรสิงห์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

(นายรากร เขียนนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

## แนวทางการประพฤติทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง อำเภอสีค่า จังหวัดนครราชสีมา

\*\*\*\*\*

เพื่อให้พนักงาน และเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นของประชาชน ด้วยตนเป็นแบบอย่างที่ดี จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
<b>๑. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณา การพัฒนาการทำงานได้ดียิ่งขึ้น</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย</li> <li>- การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดความเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่น ปฏิบัติตามความต้องการของตนเอง</li> <li>- ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำไม่จริงกักษะต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</li> </ul>
<b>๒. ซื่อสัตย์ สุจริตสำนึกรักที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักในบทบาทหน้าที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการที่ดีและข้าราชการที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็วเต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องาน ต่ององค์กร ต่อรัฐบาลต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ</li> <li>- ปล่อยປະລະເລຍหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่</li> </ul>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<p>หน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน</li> </ul>	<p>ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าไม่โปร่งใส</p>
๓. กลั่นตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทราบดีมั่นในคุณค่าความดี และประพฤติปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับคำสินหรือหลักปฏิบัติของศาสนา และให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักษะที่มีพอบ่าวมีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยคำนึงถึงหลักสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</li> </ul>
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก</li> <li>- ลงเเวนการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่มีอคติต่องานปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมงาน ต่องค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่องชาติ</li> <li>- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตนเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปัปนกับการปฏิบัติหน้าที่</li> </ul>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้คำแห่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นได้ เพื่อแสดงให้ประโยชน์ส่วนตน</li> <li>- กระทำการอันเป็นการ ก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลง สงสัยว่าเป็นการอื้อประโยชน์ โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคล อื่น</li> <li>- ใช้อำนาจหน้าที่ตัวแห่งกลั่น แกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือ บุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่นำ ตัวแห่งหน้าที่ไปใช้แสดงให้ ประโยชน์ส่วนตน</li> </ul>
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดี ที่สุด</li> <li>- รักษาและพัฒนามาตรฐานการ ทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ ความสำคัญกับกระบวนการที่ ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึง ผลสำเร็จของงาน</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็ม ความสามารถที่มีอยู่ หรือตาม มาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือ ตามความพึงพอใจส่วนตัว</li> </ul>
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และ ไม่เลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความ เป็นธรรมที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน เรื่องนั้น ๆ จะได้รับทั้งทางตรง และทางอ้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อ ส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ใน การเลือกปฏิบัติราชการในเรื่อง ต่าง ๆ</li> </ul>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพและสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำเสียงจริง</li> <li>- ตระหนัก เคราะห์ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาวไทย</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และทักษะเมื่อพบทว่า มีการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง</li> <li>- มือคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบว่ามีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</li> <li>- ใช้ช่องว่างทางกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลื่อนแคลงสั่นย่ำเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>- กระทำการละเว้นหรือละเมิดทั้งกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว</li> <li>- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย</li> </ul>
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม</li> <li>- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติและปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม</li> </ul>

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
	<ul style="list-style-type: none"><li>- ตระหนักรู้เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการตน</li><li>- ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบว่ามีพฤติกรรมเป็นการทำลายชื่อเสียง หรือภาพลักษณ์ของราชการ</li></ul>	

ลงชื่อ

(นายวรากร เขียนนอกราช)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

# Do's and Don'ts

พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ



## Do's

จงรักภักดีต่อประเทศไทย  
มีภูมิใจในความเป็นไทย  
รักษาผลประโยชน์ของชาติ  
รักษาความลับเกี่ยวกับ  
ความมั่นคงของชาติ



ไม่แสดงออกในลักษณะ  
ส่อไปในทางดูแคลนด้วยคำ  
ความเป็นไทยอันก่อให้เกิด  
ความเสื่อมเสียต่อ  
ภาพลักษณ์ประเทศไทย

มีส่วนร่วมในการพัฒนา  
ประเทศให้เจริญก้าวหน้า



ไม่ควรกระทำการอันอาจ  
มีลักษณะเป็นการกระกบ  
ต่อความมั่นคงของชาติ

บำเพ็ญธรรมตามศาสนา  
ที่ตนเคารพนับถือมาประกอบ  
การปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ไม่แสดงกิริยาวาจาหรือ  
อาการในเชิงลบหลู่ดูแคลน  
หรือด้อยค่าศาสนาใด

ส่งเสริม สนับสนุนให้มี  
การปฏิบัติศาสนาที่สืบทอด  
และทำบุญบำรุงศาสนา  
ให้มีความเจริญยั่งยืน



ไม่ขัดขวางการทำบุญบำรุง  
ศาสนาและการปฏิบัติ  
ศาสนาที่กังวล

แสดงออกถึงความเคารพ  
เกิดภูมิ แสดงรักษาไว้  
ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์



ไม่แสดงออกด้วยกิริยา  
อาการหรือวาจา ในลักษณะ  
ที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี  
ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

องค์กรบริหารส่วนตำบลโพนทอง

อำเภอสีดา จังหวัดนราธิวาส

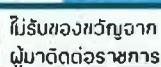


สำนักงาน

# Do's and Don'ts

พฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ

## Do's



ไม่รับของทุกอย่าง  
ผู้มาดิตต่อราชการ



ไม่ใช้รถหลวง  
ในเรื่องล่วงเด็ວ



ไม่ใช้โทรศัพท์หลวง  
โทรศัพท์ส่วนตัว



ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้า  
ส่วนตัวมาใช้ทำงาน

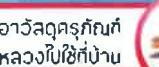


ไม่นำวัสดุครุภัณฑ์  
หลวงไปใช้ที่บ้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

## Don'ts



เอาวัสดุครุภัณฑ์  
หลวงไปใช้ที่บ้าน



เอารถยกต่ำหลวง  
มาใช้ชุมชนล่วงเด็ວ



เอาโทรศัพท์หลวงมา  
โทรศัพท์ส่วนตัว



เอาอุปกรณ์ไฟฟ้า  
ส่วนตัวมาใช้ทำงาน



ใช้้ำประปาหลวง  
มาล้างรถล่วงเด็ວ

